



Некоммерческий детский благотворительный  
фонд им. Алёны Петровой

*помощь детям с онкозаболеваниями*

634055, г.Томск, пер.Никольский, 19

тел: 8 (3822) 22-72-92, моб:8-905-990-32-29

сайт: <http://fond-alena.ru> e-mail: [fond@fond-alena.ru](mailto:fond@fond-alena.ru)

Утверждаю

Председатель правления

Петрова Е.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОЛУЧАТЕЛЯМ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг получателям социальных услуг из числа несовершеннолетних граждан регламентирует предоставление социальных услуг лицам из числа несовершеннолетних граждан в полустационарной форме на базе реабилитационного центра «Аленка» по адресу пер.Никольский, 19.

2. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетним гражданам в возрасте до 18, и отвечающим требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Прием и зачисление несовершеннолетних на социальное обслуживание производится Некоммерческим детским благотворительным фондом имени Алены Петровой, предоставляющим социальные услуги несовершеннолетним гражданам.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее - заявление).

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по получению социальных услуг лично либо через законного или уполномоченного представителя. При этом личное участие получателя социальных услуг не лишает его права иметь законного или уполномоченного представителя (далее – представитель), равно как и участие законного или уполномоченного представителя не лишает получателя социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются на основании:

1. заявления получателя социальных услуг (представителя) к поставщику социальных услуг;

2. индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

3. договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) по форме, установленной приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

Социальные услуги предоставляются с даты заключения договора о предоставлении социальных услуг (далее – договор), соглашения. Изменение и расторжение договора и соглашения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Поставщиком социальных услуг предоставляются следующие социальные услуги, определенные в Перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденном Законом Томской области от 8 октября 2014 года № 127-ОЗ «Об организации социального обслуживания граждан в Томской области»:

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции

психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

5. Социальные услуги несовершеннолетним гражданам предоставляются поставщиком социальных услуг в условиях полустационарного пребывания несовершеннолетних граждан бесплатно в соответствии со статьёй 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

6. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и в договоре.

7. Получатели социальных услуг (представители) имеют право на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке их предоставления, условиях предоставления социального обслуживания у поставщика социальных услуг, и других правах в соответствии с положениями Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Информирование граждан о порядке предоставления социальных услуг, а также перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в реабилитационном центре «Аленка», на официальном сайте Некоммерческого детского благотворительного фонда имени Алены Петровой ([www.fond-alena.ru](http://www.fond-alena.ru)).

8. При предоставлении социальных услуг Некоммерческий детский благотворительный фонд имени Алены Петровой обязан соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере социального обслуживания.

9. Основанием для прекращения оказания социальных услуг несовершеннолетнему является:

1) письменное заявление получателя социальных услуг (в случае достижения дееспособности) либо представителя получателя социальных услуг;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) перевод получателя социальных услуг из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания;

5) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

6) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

7) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

8) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организацией, в случае получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

10. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (за исключением предоставления срочных социальных услуг), включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) принятие заявления;

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, видах, сроках, условиях их предоставления;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее - документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной или стационарной формах социального обслуживания);

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, и принятие решения о предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

5) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа);

6) заключение договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания между Некоммерческим детским благотворительным фондом имени Алены Петровой и получателем социальных услуг (представителем);

7) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором;

8) прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

Сроки выполнения административных процедур (действий), предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, не могут превышать сроки, установленные действующим законодательством.

Время реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 10 Порядка, не должно превышать 15 минут после поступления заявления.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 4 пункта 10 Порядка, не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной или стационарной формах социального обслуживания.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 5 пункта 10 настоящего Порядка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной или стационарной формах социального обслуживания.

Срок реализации действий, предусмотренных подпунктом 6 пункта 10 настоящего

Порядка, не должен превышать 1 суток с даты составления индивидуальной программы. Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 7- 8 пункта 10 настоящего Порядка, определяется в договоре с учетом положений настоящего Порядка и действующего законодательства.

11. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в реабилитационном центре «Аленка» Некоммерческого детского благотворительного фонда имени Алены Петровой для детей с онкологическими заболеваниями, детей перенесших онкологическое заболевание принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

- 1) личное заявление родителей (законных представителей);
- 2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 3) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 4) копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (для ребенка-инвалида);
- 5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья);
- 6) копию полиса обязательного медицинского страхования;
- 7) копию индивидуальной программы реабилитации;
- 8) справку об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- 9) выписку из истории болезни.

Срок пребывания в реабилитационном центре «Аленка» для детей и подростков определяется индивидуальной программой реабилитации.

12. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме Некоммерческий детский благотворительный фонд имени Алены Петровой обеспечивает условия доступности предоставления социальных услуг в частности, обеспечить:

- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами.

13. Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

- 1) адресность предоставления социальных услуг;
- 2) достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей несовершеннолетних в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов;
- 3) непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.